



Handlingsplan for Studiemiljøevaluering efterår 2019 – Studienævnet for Psykologi, Institut for Kommunikation og Psykologi

Behandling i de enkelte studienævn med opsamling af punkter fra evalueringen med notering af specifikke handlinger (også hvis sagen sendes videre eller ikke behandles yderligere).

I handlingsplanen skal hvert indsatsområde kategoriseres efter, hvilken type af studiemiljø der er tale om (fysisk, psykisk eller æstetisk) samt ansvarsfordelingen.

Type af studiemiljø	Ansvarlig
Det fysiske studiemiljø omhandler eksempelvis bygningsforandringer, inventar, indeklima og sikkerhedsmæssige forhold.	Campus Service
Det psykiske studie- og undervisningsmiljø omhandler, hvordan de studerende trives på studiet (herunder i forhold til medstuderende, undervisere, faglige krav og udfoldelsesmuligheder).	Institutleder, studieleder, studienævnformand
Det æstetiske studiemiljø omhandler, hvordan de studerende påvirkes af de rum og rammer, der omgiver dem på studiet.	Institutleder

Implementering af definerede indsatser sker efter følgende fremgangsmåde:

- Studienævnet (formanden) har det overordnede ansvar for at handlingsplanens udformning og vedtagelse, og for at formidle den videre til de ansvarlige for de enkelte indsatser.
- Indsatsområder der kan løses internt i studienævnet skal løses her og opfølgning foretages af studienævnet.
- Indsatsområder som *ikke* kan løses i studienævnet videregives til Studieleder som videreformidler til Institut, Fakultet, CAS m.m. Opfølgning foretages af hhv. studienævn og Instituttets kvalitetssikringsteam.
- I handlingsplanen differentieres mellem *ansvarlig* og *tovholder*. Ansvaret påhviler altid en *bestemt* person. Tovholder på processen kan imidlertid godt være et udvalg eller nævn, en arbejdsgruppe eller en af den ansvarlige udpegede person eller personer.
- Studiemiljø skal indgå i studienævnets plan for evaluering samt behandles hvert semester.



Handlingsplan:

1. Det fysiske studiemiljø

Indsatsområde (type) <ul style="list-style-type: none">Hvad er i fokusHvorfor	Handling / Aktivitet <ul style="list-style-type: none">Hvad gør viHvordan gør vi det	Mål / Succeskriterium <ul style="list-style-type: none">Hvor godt	Tidsplan <ul style="list-style-type: none">Hvornår	Evaluering <ul style="list-style-type: none">DatoMetode	Ansvarlig/ Tovholder <ul style="list-style-type: none">Hvem	Udøvende ansvar
<i>Der mangler psykologi gruppe-arbejdspladser i Create. Flere pladser er reserveret til andre studier.</i>	Når vi flytter til Nordkraft, vil der være arbejdspladser til de studerende. Indtil da, kan de bruge pladser på Frederik Bayers vej. (Pt. er AAU lukket ned, og de studerende må arbejde hjemme)				SN-formand	SN-formand
<i>Der ønskes mere afskærmning imellem arbejdspladserne i Create.</i>					CAS	CAS
<i>Der er ikke arbejdsro i Create (kantinen).</i>	Kan der gøres noget ved lydniveauet?				CAS	CAS
<i>Der efterlyses en stille-læsesal.</i>	Når vi flytter til Nordkraft, vil der indrettes en læsesal.				SN-formand	SN-formand
<i>Der mangler stikkontakter i Create.</i>					CAS	CAS
<i>På 1. sal (Create) er der meget lave sofaer til meget høje borde.</i>					CAS	CAS
<i>Arbejdspladser i Nordkraft: Der er koldt, ikke rent, larm fra gaden og fra andre</i>					CAS	CAS



<i>arrangementer, rumdelere er i stykker og vælter.</i>						
<i>Der mangler tekøkkener til de studerende samt vand-automater. Der er for få toiletter. Der mangler garderobefaciliteter.</i>					CAS	CAS
<i>Kantinen er for dyr.</i>					Chartwells	Chartwells
<i>Projektor i auditorium RDB14 larmer og der er dårligt indeklima. Der mangler udluftning! Mikrofon og udstyr virker ofte ikke.</i>					CAS	CAS
<i>For små lokaler til valgfag.</i>	Skemalæggeren sørger for at booke tilstrækkelig store lokaler				SN-formand	SN-formand

Handlingsplan:

2. Det psykiske studiemiljø

Indsatsområde (type) <ul style="list-style-type: none">▪ Hvad er i fokus▪ Hvorfor	Handling / Aktivitet <ul style="list-style-type: none">▪ Hvad gør vi▪ Hvordan gør vi det	Mål / Succeskriterium <ul style="list-style-type: none">▪ Hvor godt	Tidsplan <ul style="list-style-type: none">▪ Hvornår	Evaluering <ul style="list-style-type: none">▪ Dato▪ Metode	Ansvarlig/ Tovholder <ul style="list-style-type: none">▪ Hvem	Udøvende ansvar
<i>Flytteprocessen har været udfordrende. Det havde været ønskeligt, at der blev skabt et miljø til de psykologistuderende, da</i>	De studerende involveres i indretningen af Nordkraft.				SN-formand	SN-formand



<p><i>flytningen strækker sig over lang tid.</i></p> <p><i>De studerende har aldrig fået en rundvisning i Create – der er stor tvivl om, hvor man må sidde.</i></p>	<p>Der arrangeres rundvisning i Nordkraft for SN-medlemmer & junta</p> <p>Der arrangeres rundvisning for kommende 1. sem. i Create.</p>					
<p><i>Der efterlyses aktiviteter på tværs for at undgå opdeling i kliker. Der efterlyses alkoholfri arrangementer. Der ønskes at få sat ansigt på dem, som står for at arrangere de sociale sammenkomster.</i></p>					Fællesrådet	Fællesrådet
<p><i>Der efterlyses mere hensyntagen – med-studerende går/kommer midt i undervisningen og forstyrrer ved at samtale.</i></p>					De studerende	De studerende
<p><i>Der opleves et vist socialt pres ift eksaminer og karakterer. Det er et læsetungt studie og der bruges kun lidt tid på at socialisere sig.</i></p>	<p>I uddannelsens strategi er der udarbejdet en strategisk indsats omkring denne problemstilling.</p>				SN-formand	SN-formand
<p><i>Stor ros til RUS-perioden og mentorordningen samt læsegrupper.</i></p>						

**Handlingsplan:****3. Det æstetiske studiemiljø**

Indsatsområde (type) <ul style="list-style-type: none">▪ Hvad er i fokus▪ Hvorfor	Handling / Aktivitet <ul style="list-style-type: none">▪ Hvad gør vi▪ Hvordan gør vi det	Mål / Succeskriterium <ul style="list-style-type: none">▪ Hvor godt	Tidsplan <ul style="list-style-type: none">▪ Hvornår	Evaluering <ul style="list-style-type: none">▪ Dato▪ Metode	Ansvarlig/ Tovholder <ul style="list-style-type: none">▪ Hvem	Udøvende ansvar
<i>Generelt overvejende ros til Create-bygningen:</i> <i>Forslag: Planter, puder, behagelige møbler, lysindfald, farver.</i> <i>Ønske om julepyntning i Create.</i>						CAS