



Dagsorden – Studienævnsmøde – onsdag den 14.6.2017
kl. 09.30-12.00 lokale 2.107 KS3

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser fra studienævnformanden
3. Nyt fra skolen og sekretariatet
4. Dispensationer og merit (Andrea)
5. Nyt fra studenterrådet (Kristian)
6. Endelig godkendelse af semesterplaner for 7. og 9. semester – efterår 2017
7. Ledighedsstatistik for AAU's uddannelser - Humaniora (bilag 1)
8. Procedure for fordeling af pladser på professionsprogrammerne i 2018 (bilag 2 - eftersendes)
9. Udkast til ny sidefagsstudieordning (bilag 3)
10. Gennemgang af aktionsliste (alle) (bilag 4)
11. Evt.

1. Godkendelse af dagsorden

Til pkt. 8 omdeles et udkast til ny procedure for fordeling af pladser på professionsprogrammerne.

Dagsorden godkendes.

2. Meddelelser fra studienævnets formanden

SN møde efter sommerferien i august ændres fra den 09.08.17 til 23.08.17. SN mødet i oktober bliver formentlig flyttet fra 11. oktober til 25. oktober – nærmere information følger senere.

Næste aftagerpanelmøde er fastsat til den 15. september, indkaldelsen er udsendt og opgaven varetages fremover af Pia Thorsen.

29. maj har der været afholdt et møde i UFU (Dansk Psykologforenings forsknings- og uddannelsespolitiske udvalg). På det møde har der været drøftelser omkring praktik og udfordringen i at stille praktikpladser til rådighed. Inspireret af Aarhus Universitet som i samarbejde med regionen stiller garanti om anskaffelse af 120 årlige praktikpladser, vil det være en fordel, hvis vi kunne lave et tilsvarende samarbejde med region Nordjylland, hvor der i samarbejde med psykologforeningen og universitetet laves en forhåndsftale vedrørende antallet af praktikpladser. På tilsvarende vis ønskes der også etableret forhåndsftaler om praktikpladser i kommunalt regi.

SNF har deltaget i to ansættelsessamtaler og følgende ansættes:

Den 01.8.17 ansættes Patrick Bender i et adjunktur og tilknyttes programmet CEDAPS.

Den 01.9.17 ansættes Eva Gemzøe Mikkelsen i et lektorat og tilknyttes A&O.

Rasmus Birk bliver snarest muligt ansat, i første omgang, som videnskabelig assistent/ senere i et adjunktur i almen/socialpsykologi. Han tilknyttes QS.

Fakultetet har bedt os få et overblik over, hvorvidt der er uddannelser, hvis semesterevalueringer ikke inkluderer spørgsmål vedr. studiemiljøet. Jf. Undervisningsmiljøloven skal spørgsmålene afdække både det fysiske, æstetiske og psykiske studiemiljø.

På psykologi har vi spørgsmål til det fysiske og det psykiske studiemiljø, men ikke særskilt spørgsmål til det æstetiske studiemiljø. Spørgeskemaet indeholder dog et åbent spørgsmål til det fysiske miljø, hvor de studerende også har kunnet skrive noget om det æstetiske miljø.

Vi har ikke kunnet nå at få spørgsmålet med i den seneste evaluering, men vil dog tilføje spørgsmålet om det æstetiske studiemiljø i evalueringen af E2017 og fremover.

SNF vil gerne opfordre SN repræsentanterne til at være aktive omkring studiemiljøet og komme med forslag også i forhold til at hæve svarprocenten.

Winnie tilføjede, at de i studierådet har diskuteret evalueringer og hvad vi vil have ud af dem, samt at der er fokus på området.

Mogens nævnte, at der i forvejen er nedsat en arbejdsgruppe, hvor der vil være mulighed for at komme med et oplæg omkring semesterevalueringer.

SNF opfordrede til at punktet løftes i skolereg.

Siden sidst er klagen fra Mathilde Karlsen, over fordelingsproceduren i forbindelse med optag på professionsprogrammer, sendt videre til Fakultetet og sagsfremstillingen sendes videre derfra til styrelsen, hvor der kan gå op til ca. 1 år med at få et svar og en endelig afgørelse.

3. Nyt fra skolen og sekretariatet

Skolen:

Winnie orienterede om den fortsatte opgradering af de administrative systemer f.eks. nyt RUS (rejse- og udlægssystem).

Kvalitetssikringsenheden har følgende tiltag omkring nye administrative systemer:

- 1) Uddannelsesbasen - som der allerede nu er mulighed for at se <https://uddannelsesbasen.aau.dk/>
- 2) Studieordningsbasen
- 3) Modulbasen - er sidste rul

Ad1: Er et styringsinformationsredskab hvor der kan trækkes forskellige informationer og relevante data, som kan sammensættes efter behov.

Sekretariatet:

Omkring studentermehjælperstillingen, har stillingen været i opslag i AAU jobbank i 14 dage og med forlængelse én uge mere, dog har der kun været to ansøgninger, hvoraf den ene som vi indkaldte til samtale, allerede havde fået andet job.

Vi har én studentermehjælper fra KDM som vi kan trække på til en overlevering af arbejdsopgaver inden vores nuværende studentermehjælper bliver færdig, med sin uddannelse som kandidat, til august.

Tidspunktet for at søge nye studentermehjælpere har nok ikke været det bedste tidspunkt, da alle studerende er i gang med eksamen pt.

Vi forsøger at gøre hvad der er muligt for at få en ny studentermehjælper til Psykologi.

Eksamen forløber planmæssigt og det ser ud til at det går fint med, at eksamen er planlagt semestervis pr. uge i år.

4. Dispensationer og merit (Andrea)

Studienævnet drøftede og godkendte en dispensationsansøgning vedrørende ændret eksamensform i faget PPI.

5. Nyt fra studenterrådet (Kristian)

Siden sidst har der været en opstartsfasen, hvor det sociale på tværs af semestre har været i fokus. Analysen er, at det faglige foregår på Kroghstræde, mens de studerende i højere grad ønsker, at de sociale aktiviteter foregår inde i byen.

Næste møde i studenterrådet finder sted i august 2017.

6. Endelig godkendelse af semesterplaner for 7. og 9. semester – efterår 2017

SNF og SN næstformanden har haft et møde hvor Elsebeth deltog i forbindelse med endelig godkendelse af semesterplaner for hhv. 7. og 9. semester. Semesterplanerne er, på mandat fra SN, endeligt godkendt af formandskabet.

7. Ledighedsstatistik for AAU's uddannelser - Humaniora (bilag 1)

SNF spurgte om der var kommentarer til det fremsendte bilag.

Vi skal være opmærksomme på vores bestand, da syddansk efter sigende har planer om at øge deres bestand. Dog var der enighed om at formålet er at lave den bedste, forskningsbaserede uddannelse for de studerende både teoretisk, metodisk og analytisk.

Det blev bl.a. drøftet at professionsprogrammene kan have hver deres aftagere og at det er vigtigt at vi er i dialog med professionsprogrammerne om, hvordan de fremover positionerer sig.

I forhold til ledighedsstatistikken kan der ses at ledigheden fra 4-7 kvartal er på 10,2 % for årgang 12/13, mens den er 7,2 % for årgang 13/14. Vi har således kunnet registrere et fald i ledigheden, hvilket er positivt.

Konklusion:

Vi glæder os over faldet i ledighed fra 12/13 til 13/14, men vi skal fortsat monitorere udviklingen.

Vi skal fortsat have fokus på at fortsætte det gode arbejde med professionsprogrammerne, vi skal styrke samarbejdet med aftagerpanelet og vi skal generelt fortsætte vores gode og forskningsbaserede uddannelse af dygtige kandidater.

8. Procedure for fordeling af pladser på professionsprogrammerne i 2018 (bilag 2 - eftersendes)

Bilag blev omdelt og læst:

SNF foreslog, at forslaget kan drøftes her og nu, eller vente til videre drøftelse på SN mødet i august.

Følgende pointer blev diskuteret:

Rationalet er at undgå at vi havner i en lignende situation som har været tilfældet i år, og hvor vores eksisterende fordelingsprocedure ikke kunne håndtere de studerendes prioriteringsmønstre.

Et andet rationale er at de studerende blot skal vælge efter interesse.

Luca spurgte om årsagen til at det er en prioritering fra 1 – 9 og ikke en prioritering fra 1 – 5? Hvilket kan være en væsentlig pointe. Dog er det nemmest administrerbart, hvis alle studerende prioriterer fra 1.9, ligesom det også giver os nogle informationer om de studerendes ønsker.

Måden hvorpå man tildeler pladser og hvilke hensyn der skal tages. Kan man f.eks. forestille sig at flytte en studerende fra en 1. prioritet til en lavere prioritet, hvis det samlet set findes mest hensigtsmæssigt?

Pkt. 2 i bilaget bør drøftes og præciseres mere tydeligt.

Hvordan kan vi bedre understøtte de studerende i deres valg f.eks. på kandidatdagen.

Autorisationen ligger ikke på programmerne men ude i praksis.

Der bør og skal stoles på udvalget der prioriterer, når der er studenterrepræsentanter tilstede.

En idé kan være at drøfte programmernes specialiseringer.

Det er vigtigt at inddrage en studerende der ikke er på årgangen til udvælgelse.

Konklusion:

Pkt. 1: Formandskabet foretager en samlet vurdering og bilaget tilrettes og præciseres, efterfølgende sendes det endeligt udformede udkast til høring i SN kredsen.

Pkt. 2: Bliver samtidig formuleret præcist.

9. Udkast til ny sidefagsstudieordning (bilag 3)

Meningen med bilagsudkastet er, at der på SN mødet skal ske en indledende drøftelse, hvorefter den videre proces er tænkt således, at den efterfølgende bringes videre op på et lærermøde, hvorefter der så skal ske en endelig godkendelse på et SN møde i efteråret 2017.

Bachelorsidefagets modul er anført i en tabel på side 8, hvor forløb A er målrettet dagstudiet og forløb B er målrettet EVU studiet.

Pointen er, at der lægges op til en bredere fundering og metodologisk forskningsmodel, samt at EVU gennem en længere periode har efterspurgt A&O, samt valgfag.

På side 21 under "Almenpsykologi med psykologiens historie" er der flere elementer der kan gradueres og SNF foreslår at formuleringerne ændres efter de ønskede forslag.

Øvrige pointer blev diskuteret:

Hvis der skal være valgfag så skal der være flere at vælge imellem på EVU. Ellers skal det kaldes noget andet. Det blev foreslået, at vi kalder valgfaget på EVU noget anden, da de studerende reelt ikke får et valg. Det kunne eksempelvis være 'fordybelsesaktivitet'.

Konklusion:

Som nævnt i indledningen bliver sidefagsstudieordningen sendt til høring i lærergruppen.

SN bakkede op om, at det er meningsfuldt at skelne mellem to forløb for henholdsvis dagstuderende og EVU-studerende på vores sidefag.

Der arbejdes videre med sidefagsstudieordningen så den kan godkendes på SN møde til efterår 17.

10. Gennemgang af aktionsliste (alle) (bilag 4)

ad 9: Arbejdsgruppen genetableres og der afholdes et møde i løbet af efteråret.

ad 7: Elsebeth og Thomas er i dialog og har afholdt et møde – nærmere følger i efterår 2017.

ad 5: Der skal kigges på timenormerne for 6. semester i efteråret 2017. Da vi har produceret færre STÅ er SNF i dialog med Tom Nyvang om hvilken betydning det har som helhed for Psykologi.

11. Evt.

Intet til punktet

Navn	Til stede	Afbud fra:	Referent
Studienævn:			
VIP repræsentanter:			
Thomas Szulevicz (studienævnformand) – (Thomas)	x		
Bendt Torpegaard Pedersen – (Bendt)	x		
Mogens Jensen – (Mogens)	x		
Kristine Kahr Nilsson – (Kristine) barsel		x	
Suppleanter:			
Carolin Demuth – (Carolin) 1 supp.		x	
Luca Tateo – (Luca)	x		
Studerterrepræsentanter:			
Thea Holm Pedersen – (Thea)		x	
Gustav Mark Sindberg – (Gustav)		x	
Kristian Westergaard Jensen – (Kristian)	x		
Rasmus Hougaard Pedersen – (Rasmus)	x		
Studerter suppleanter:			
Anne-Mette Christiansen – (Anne- Mette) 1 supp. for Thea Holm Pedersen	x		
Anders Ejstrup Hedegaard – (Anders)		x	
Referent:			
Lis Kragh (SN – sekretær) – Lis	x		x
Observatører:			

Tom Nyvang - (Studieleder) - Tom		x	
Winnie Ritterbusch (skolesekretær) - Winnie	x		
Annette Christensen (sekretær) - Annette	x		
Eisebeth Bækgaard (sekretær) - Eisebeth		x	
Andrea Dosenrode (udd. koordinator) - Andrea	x		
Marianne Nielsen (Kontorassistent) - Marianne	x		
Lotte Brunø (afdelingsleder) - Lotte		x	

Godkendt fredag den 23. juni 2017