

Notat vedrørende kandidatmodulet ”Psykologisk praktik”

På given foranledning og spørgsmål fra studerende på årgangen skal følgende korte notat udrede blandt andet spørgsmål vedrørende interviewets status og form. Et interview som den studerende gennemfører som led i praktikforløbet og indført og beskrevet i den KASO med henblik på en tydelig kontekstualisering af praktikforløbet. Det fremgår følgende vedrørende modulet i KASO 13, den nye Kandidatstudieordning af 2013.

§ 15 Modulet ”Psykologisk praktik”

Modulets placering: 8. semester.

Modulets omfang: 15 ECTS-point.

Modulet udgøres af et anvendelsesorienteret eller forskningsorienteret praktikforløb. Den studerende tilbydes et praktikforløb, men kan efter aftale med programlederen selv finde en praktikplads. Eksterne praktikpladser, som studiet ikke har en forhånds aftale med, kræver praktikkoordinatorens godkendelse. Praktikarbejdet foregår under regelmæssig psykologfaglig supervision – individuelt og/eller i gruppe.

Praktikforløbet omfatter:

- Deltagelse i praktiske psykologopgaver og selvstændig varetagelse af afgrænsede psykologopgaver
- I givet fald der er tale om anvendelsesorienterede praktikforløb kræves direkte klientkontakt, hvor klienter forstås bredt som enkeltpersoner, familier, grupper, organisationer m.m.
- I givet fald der er tale om forskningsorienterede praktikforløb kræves, at den studerende deltager konkret og relevant i forskningsopgaver vedrørende planlægning, dataindsamling, analyse af data samt formidling af resultater i et forskningsprojekt
- Øvelse i at fremlægge resultater, sager og emner for andre, deriblandt andre faggrupper
- Supervision på den studerendes egne arbejdsprocesser og resultater
- Erfaring med tilbagemelding på den studerendes egen faglige fremtræden og påvirkning af egne arbejdsopgaver samt på sin funktion som psykolog *in spe*
- Som en del af det praksisorienterede forløb forudsættes det, at den studerende foretager et interview med virksomheden, organisationen eller institutionen hvori forløbet foregår. Interviewet skal belyse virksomhedens, organisationens eller institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder. Interviewet er bilag til den studerendes skriftlige arbejde, men indgår i øvrigt heri i en behandlet, kort sammenfattet form.

Mål

Den studerende skal gennem modulet opnå

Viden om

- Og forståelse af psykologiske problemstillinger inden for et praksisfelt i det psykologiske fagområde
- Og forståelse af arbejdet som psykolog inden for et praksisfelt i det psykologiske fagområde

Færdigheder i

- at gennemføre eller assistere i gennemførelsen af et psykologisk undersøgelses- og interventionsforløb med en eller flere klienter over tid og under supervision af en psykolog med autorisation eller tilsvarende kvalifikationer, hvis den studerende indgår i et anvendelsesorienteret praktikforløb
- at tilpasse og udvikle sin egen praksis ud fra supervisors og andres tilbagemeldinger på egne arbejdsprocesser og egen faglig fremtræden

eller

- planlægning, dataindsamling, analyse af data samt formidling af resultater i et forskningsprojekt, hvis den studerende indgår i et forskningsorienteret praktikforløb

- at tilpasse og udvikle sin egen praksis ud fra supervisors og andres tilbagemeldinger på egne arbejdsprocesser og egen faglig fremtræden

Kompetencer til

- at indgå på tilfredsstillende psykologfagligt niveau i en professionel ramme og forholde sig psykologfagligt til de tværfaglige problemstillinger, som arbejdsopgaverne rummer
- at indsamle psykologiske data fra observationer, test, interviews eller lignende, vurdere dem i forhold til de anvendte metoder, tolke disse data og formidle undersøgelsesprocessen til andre
- reflektere over sammenhængen mellem studiets teorier og metoder og de professionsmæssige problemstillinger, som praktikken rejser.

Praktikmodulet afsluttes på 8. semester med:

Prøve 7

En intern skriftlig prøve i forbindelse med **Psykologisk praktik (Psychological Practicum)**

Prøven har form af en praktikrapport, som den studerende udarbejder ved afslutningen af praktikopholdet. Det forudsættes, at den studerende foretager et interview med virksomheden, organisationen eller institutionen hvori forløbet foregår. Interviewet skal belyse virksomhedens, organisationens eller institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder. Interviewet er bilag til den studerendes skriftlige arbejde, men indgår i øvrigt heri i en behandlet, kort sammenfattet form. Forudsætningen for at indstille sig til prøven er, at praktikvejlederen forudgående har bedømt gennemførelsen af praktikken som tilfredsstillende. Hvis den studerende er indskrevet på et struktureret kandidatforløb (jf. § 8, stk. 6ff.), kan praktikken gennemføres som et led i dette, i øvrigt efter samme retningslinjer. Studienævnet for Psykologi kan vedtage yderligere regler til sikring af opfyldelse af modulets mål.

Sidetæl: 8-12 sider.

Bedømmelsesform: Der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået. Besvarelser bedømmes af to bedømmere. Besvarelser, som eksaminator vurderer til ikke bestået eller karakteren 02 bedømmes tillige af en intern censor.

Prøvens omfang: 15 ECTS-point.

Prøven skal dokumentere, at modulets mål er indfrie.

Henvendelsen fra de studerende drejer sig som nævnt primært om en afklaring af følgende passus i ovennævnte paragraf i studieordningen hvor der står:

"Det forudsættes, at den studerende foretager et interview med virksomheden, organisationen eller institutionen hvori forløbet foregår. Interviewet skal belyse virksomhedens, organisationens eller institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder. Interviewet er bilag til den studerendes skriftlige arbejde, men indgår i øvrigt heri i en behandlet, kort sammenfattet form."

De studerende fremfører i henvendelsen at ingen af de studerende har været opmærksomme på eller hørt om dette interview før, og de undrer sig over, hvad det præcist er kravene til interviewet er. Hvem skal interviewes og hvor uddybende skal interviewet være. Hvad vil det sige, at det skal handle om "institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder"?

I en tidligere mail korrespondance har jeg anført at de fleste studerende givetvis alligevel allerede "interviewer", spørger om, "udspørger" ved ankomsten til det nye praktiksted. Hvad er det her for et sted, "hvordan griber I an når ..." osv. Hvem skal interviewes er et andet

relevant spørgsmål de studerende rejser? Det kan være relevant at tage interviewet med den psykolog der skal supervisere praktikken, andre steder vil det være relevant at gennemføre interviewet med den "ældste i gårde", atter andre steder med lederen osv. Spørgsmålet om "hvem skal interviewes" vil givetvis afhænge af konteksten som interviewet netop har til formål at tydeliggøre i praktikrapporten. I den nye KASO anmoder vi netop om mere "formelt" at der gennemføres et interview, hvor konteksten skal tydeliggøres. Hvad er det for et sted og hvilke behov har stedet for den psykologiske viden, kompetencer og færdigheder? Der beskrives i KASO 13 og er opstillet en række spørgsmål til "interviewguiden" som f.eks. hvad kunne man (vi) forestille sig (os) at "virksomhedens, organisationens eller institutionens behov kunne være, behov måske bredt ud som hvilken "nytte" kunne der være for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder som man nu engang som studerende er i besiddelse af på studiets 8. semester osv. Det hele refereret, taget noter på, måske endda optaget og reflekteret over som den del af den afklaring, kontrakt der i øvrigt finder sted i starten og løbende i et (hvert) praktikforløb.

Med hensyn til spørgsmålet om hvor uddybende skal interviewet være: vil det være svært at svare entydigt på og abstrakt på. Man kan sige at interviewet skal være tilstrækkeligt uddybende til at den studerende danner sig et klart billede af virksomheden, organisationen eller institutionen, så tilpas tilstrækkeligt klart til at kunne gennemføre en tilfredsstillende praktik. Tillige skal interviewet være tilstrækkeligt uddybende til at den studerende skaber sig klarhed over hvad "institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder" kan tænkes at være. Eller som det blev skrevet ovenfor, hvilken "nytte" kunne der være for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder.

Med hensyn til udsagnet i studieordningen om at interviewet er "bilag til den studerendes skriftlige arbejde, men indgår i øvrigt heri i en behandlet, kort sammenfattet form." Kan bilaget antage flere fuldgyldige former. Praktikrapporten vil have maksimal transparens hvis interviewet bilægges i form af transskription og lignende hvorved læseren kan danne sig et klart indtryk af spørgsmål, svar osv. Denne form kan frit vælges. Bilag kan også opfattes på en anden måde hvor interviewet er bilag til den studerendes arbejde. Dvs. at interviewet er den studerendes arbejdsredskab, et 'bilag' til at skrive praktikrapporten og interviewet indgår ikke i transskriberet (eller anden) form i selve praktikrapporten. I praktikrapporten indgår derimod en sammenfatning af interviewet og dele fra interviewet kan anvendes eksemplificerende flere relevante steder i praktikrapporten. Men i det mindste skal en kort sammenfatning af interviewet indgå i praktikrapporten og denne sammenfatning belyser blandt andet og også "virksomhedens, organisationens eller institutionens behov for den studerendes viden, kompetencer og færdigheder". Mange studerende vil sikkert indlede praktikrapporten med denne indkredsning af formål, forventninger og muligheder i praktikken med henblik på senere refleksioner angående det faktisk gennemførte forløb.

På studienævnets vegne

Ole Michael Spaten

Fremlagt og vedtaget af SN den 9. april 2014